

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: LHE LOOIJMANS

BIG-registraties: 49917643816

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog (BIG 29917643825), senior schematherapeut, supervisor VGCT, EMDR practitioner

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94011518

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Lieke Looijmans Psychotherapie

E-mailadres: liekelooijmans@outlook.com

KvK nummer: 93214685

Website: nog in de maak

AGB-code praktijk: 94068212

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's. Ik word hierop elke 5 jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op het behandelen van volwassenen middels psychotherapie, onder andere bestaande uit schema therapeutische technieken, traumaverwerkingstechnieken als EMDR/IE en cognitieve gedragstherapie. De doelgroep zijn cliënten met langer bestaande, complexere klachten die vaak niet opgeklaard zijn door kortdurende klachtgerichte behandeling en daardoor psychotherapeutische behandeling behoeven. De praktijk behandelt problematieken als: persoonlijkheidsproblematiek (licht tot matig van ernst), trauma gerelateerde klachten, angst- en

stemmingsstoornissen, bij cliënten waarbij de vrijgevestigde setting passend is. Waar mogelijk wordt de omgeving betrokken, EHealth wordt (beperkt) toegepast als aanvulling van de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Lieke Looijmans

BIG-registratienummer: 49917643816

Regiebehandelaar 2

Naam: Lieke Looijmans

BIG-registratienummer: 29917643825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Rolf Willems, Psychotherapeut, BIG 49933789516

Sarine Reul, Psychotherapeut/GZ-psycholoog, BIG 49919523316

Arian van Veenschoten, Psychotherapeut/GZ-psycholoog, BIG49910988416

Linda van Kimmenade, Psychotherapeut/GZ-psycholoog, BIG19054571016

Mariken Lohman, Psychotherapeut/GZ-psycholoog, BIG 29911645416

Bas Schuurmans, Psychotherapeut/GZ-psycholoog, BIG 69923438316

Rogier van Erp Taalman Kip, Klinisch psycholoog/Psychotherapeut BIG 19916406225

Buurtzorg T

Huisartsen

Fysiotherapeuten

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling van zorg, aanvullende zorg, vragen over diagnostiek en lopende behandeling, bij medicatievragen en bij (dreigende) crisis.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Gedurende kantoortijden kunnen cliënten bij mijzelf terecht (op aangewezen tijdstippen, die via de website en mondeling gecommuniceerd zullen worden).

Buiten kantoortijden kunnen ze terecht bij: huisarts, huisartsenpost/spoedeisende hulp en GGZ-

crisisdienst. Indien geïndiceerd kan in overleg met client een vooraanmelding bij de crisisdienst gedaan worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: cliënten altijd bij hun huisarts, HAP en crisisdienst terecht kunnen

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Rolf Willems, Psychotherapeut, BIG 49933789516

Intervisiegroep 1

Sarine Reul, Psychotherapeut/GZ-psycholoog

Arian van Veenschoten, Psychotherapeut/GZ-psycholoog

Linda van Kimmenade, Psychotherapeut/GZ-psycholoog

Groep 2 lerend netwerk

Mariken Lohman, Psychotherapeut/GZ-psycholoog

Bas Schuurmans, Psychotherapeut/GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie (maandelijks), waarbij casuïstiek en professionele thema's besproken worden. Alle cliënten worden hier anoniem ingebracht. Verder zijn deze collega's beschikbaar bij ad hoc vragen/dilemma's. Deelname wordt bijgehouden via een presentielijst.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.liekelooijmanspsychotherapie.nl/praktische-zaken/kosten-en-vergoedingen>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.liekelooijmanspsychotherapie.nl/praktische-zaken/kosten-en-vergoedingen>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

LVVP klachtenfunctionaris

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Rolf Willems, Psychotherapeut, BIG 49933789516

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://liekelooijmanspsychotherapie.nl>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Client kan zich als er ruimte is (en dat wordt via de website gecommuniceerd) via email of telefonisch aanmelden. Dan wordt er een telefonisch screeningsgesprek gevoerd van ongeveer een kwartier, om te kijken of de aanmelding wel passend lijkt voor intake in de praktijk. Zo ja, worden er een tot twee intakegesprekken gepland, afhankelijk van complexiteit. Zo nee, wordt client terugverwezen naar de huisarts. Deze intakegesprekken monden uit in een diagnose (in termen van DSM-V) en behandelplan, en als na intake behandeling toch niet passend blijkt in mijn praktijk, in een verwijzing naar een andere zorgaanbieder of terug naar de huisarts (zie 12.b) met indien mogelijk een advies voor verdere behandeling.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Er wordt geregeld geevalueerd (zeker eens per half jaar) . In deze evaluatie kijken we of we nog op koers zijn en of het behandelplan moet worden bijgesteld/delen aangepast. In het clientdossier maak ik hiervan een voortgangsnotitie. Indien client het prettig vindt en hiervoor toestemming geeft, kan een naaste bij de evaluatie aansluiten.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM bij intake, evaluatie en afsluiting.

Behandelplan opstellen na intake

Evaluatie zoals omschreven bij 13.c, in ieder geval halfjaarlijks en bij afsluiten behandeling.

Afname CQI

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Een half jaar

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

ROM bij intake, evaluatie en afsluiting, CQI

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Lieke Looijmans

Plaats: Beek-Ubbergen

Datum: 24-06-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja